

1
Сектор по делам архивов
Администрации Романовского
муниципального района Саратовской области

Муниципальное унитарное предприятие «Волна»
2006-2010 г.

Фонд 97
Опись № 1
дел долговременного срока хранения
Муниципального унитарного
предприятия «Волна»
за 2006-2010 г.

Утверждено:

Руководитель

Муниципального унитарного
предприятия «Волна»: Распопова И.Н.

Фонд 9

Опись № 1 дел доли временного срока хранения Муниципального унитарного
предприятия «Волна» за 2006-2010 гг.

№	Индекс дела	Заголовки дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
2006 год					
1.	01-1	Книга приказов по личному составу и основной деятельности	29.06.2006 г.- 31.12.2006 г.	38	
2.	01-2	Расчётные ведомости по зарплате работников	январь- декабрь 2006 г.	97	
2007 год					
3.	01-1	Книга приказов по личному составу и основной деятельности	01.01.2007 г.- 31.12.2007 г.	54	
4.	01-2	Расчётные ведомости по зарплате работников	январь- декабрь 2007 г.	154	
2008 год					
5.	01-1	Книга приказов по личному составу и основной деятельности	01.01.2008 г.- 31.12.2008 г.	37	
6.	01-2	Расчётные ведомости по зарплате работников	январь- декабрь 2008 г.	97	
2009 год					
7.	01-1	Книга приказов по личному составу и основной деятельности	01.01.2009 г.- 31.12.2009 г.	51	
8.	01-2	Расчётные ведомости по зарплате работников	январь- декабрь 2009 г.	86	
9.	01-4	Личные карточки уволенных	29.06.2006 г.- 23.04.2010 г.	19 шт.	

В данном разделе описи внесено 9 (Девять) дел с № 1 по № 9

Составлено

Заведующий

архивом документов

по личному составу:

О.Лемешкина /Лемешкина О.Ф./

Председатель ЭК:

Распопова И.Н. /Распопова И.Н./

Член ЭК:

Н.В.Горская /Горская Н.В./